

Evaluación del desempeño del candidato en la sala de clase
(Student Teaching Evaluation)
Evaluación por: Supervisor de Práctica
(Assessment # 4)

Año Académico: 200__ - 200__

Semestre: I __ II __

Estudiante Maestro:	
Centro de Práctica:	
Maestro Cooperdaror:	
Asignatura:	Español __ Matemáticas __ Estudios Sociales __ Inglés __ Ciencia __
Nivel: __ Elemental __ Secundario	Grado 1ro__ 2ndo__ 3ro__ 4to__ 5to__ 6to__ 7mo__ 8vo__ 9no__ 10mo__ 11mo__ 12mo__
Tema:	
Objetivo:	
Fecha:	

Notas Importantes:

1. La evaluación del candidato a maestro se fundamenta en las competencias que aparecen en la primera columna del documento.
2. La puntuación otorgada corresponde a la siguiente escala:

4 = Sobresaliente
(Excelling)

Aplica con excelencia los criterios relevantes al proceso de enseñanza y aprendizaje demostrando un alto grado de destreza y confianza en sí mismo.

3 = Proficiente (Proficient)	Aplica adecuadamente los criterios relevantes al proceso de enseñanza y aprendizaje, pero muestra un pequeño grado de dificultad.
2 = Aceptable (Acceptable)	Aplica parcialmente los criterios relevantes al proceso de enseñanza y aprendizaje y muestra un alto grado de dificultad.
1 = No aceptable (Unacceptable)	No aplica correctamente los criterios relevantes al proceso de enseñanza y aprendizaje.
0 = No presenta evidencia (Unacceptable)	No aplica los criterios relevantes al proceso de enseñanza y aprendizaje

El término masculino se usará para referirse tanto al género masculino como femenino.

© Documento desarrollado por la profesora Nydia E. Ugarte Avilés, Coordinadora y Supervisora de práctica docente, UPR
Aguadilla
enero de 2008

I. Competencia: Conocimiento y dominio de la materia y del proceso de planificación efectivo de la enseñanza

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI/ TESOL	Observaciones
1. Redacta los objetivos correctamente; incluye la situación, conducta observable y adecuación.						1a-d, 3 b-c, 4 a/ 1, *2, 3.1/ 3 a-b	
2. Aplica correctamente la estrategia ECA.						1a-d, 3 b-c, 4 a/ 1, 3.1/ 3 a-b	
3. Alinea correctamente los objetivos, los estándares de contenido, ejecución y assessment y las expectativas de la materia y el grado.						1a-d, 3 b-c, 4 a/ 1, *2, 3.1/ 3 a-b	
4. Desarrolla actividades de enseñanza que promueven las destrezas de pensamiento crítico y el desarrollo de valores.						1a-d, 3 b-c, 4 a/ 1, *2, 3.1-3.5/ 3 a-b	
5. Desarrolla en orden lógico las actividades de inicio, desarrollo y cierre pedagógico facilitando el desarrollo de conceptos y destrezas de la materia que enseña.						1a-d, 3 b-c, 4 a/ 1, *2, 3.1-3.5/ 3 a-b	
6. Relaciona los conceptos con el contenido de otras materias e integra las experiencias de los estudiantes.						1a-d, 3 b-c, 4 a/ 1, *2, 2.8, 3.1/ 3 a-b	
7. Enseña los conceptos y desarrolla las destrezas de la materia que enseña de forma lógica y sistemática.						1a-d, 3b-c, 4a/ *2/ 1 b, 3 b	
8. Selecciona las estrategias de enseñanza adecuadas y provee ejemplos relevantes, pertinentes e interesantes.						1a-d, 3 b-c, 4 a/ 1, *2, 3.1-3.5/ 3 c	

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI/ TESOL	Observaciones
9. Integra la tecnología a la enseñanza de la materia y hace un uso adecuado de ésta.						1a-d, 3b-c, 4a/ *2/ 3 c	
10. Comunica los conceptos y desarrolla las destrezas de manera lógica, pertinente y clara.						1a-d, 3b-c, 4a/ *2, 3.5/ 1 b, 3 a	

*De acuerdo a la materia

Total:

____/44

II. Competencia: Conocimiento del estudiante, su proceso de aprendizaje y comprensión de su diversidad

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI/ TESOL	Observaciones
1. Toma en consideración la diversidad estudiantil y planifica adecuadamente para atender las necesidades de todos sus estudiantes						1 b-d, g, 3 b-c, 4 a,d/ 1, *2, 3.2/ 2 a-b, 3 a	
2. Provee actividades para integrar los estilos de aprendizaje, inteligencias, talentos, fortalezas, diferencias sociales y culturales.						1 b-d, g, 3 b-c, 4 a,d/ 1, *2, 3.2/ 2 a-b	
3. Identifica una variedad de recursos, materiales y actividades para atender las necesidades de los alumnos.						1 b-d, g, 3 b-c, 4 a,d/ 1, *2, 3.1, 3.2/ 3 c	

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI/ TESOL	Observaciones
4. Establece metas de acuerdo a las necesidades y habilidades de los estudiantes.						1 b-d, g, 3 b-c, 4 a,d/ 1, *2, 3.1, 3.2/ 2 b, 3 a	
5. Refiere a los estudiantes, de ser necesario, para que reciban los servicios que ameriten.						1 b,d, g, 4 d/ 5.1, 5.4/ 2 b	
6. Identifica a los estudiantes de educación especial, conoce su acomodo y le garantiza el mismo.						1 b,d, 4d/ 3.2, 5.4	

*De acuerdo a la materia

Total:

____/24

III. Competencia: Manejo del escenario educativo

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI/ TESOL	Observaciones
1. Utiliza adecuadamente el tiempo lectivo						1 b/ 3.1/ 3 b	
2. Organiza eficientemente el ambiente físico en el cual trabaja.						1 b/ 3.4/	
3. Desarrolla estrategias efectivas para la modificación de la conducta de sus estudiantes.						1 b,d, 3c, 4 a,d/ 3.2, 5.4	
4. Promueve la interacción social positiva, la motivación y ayuda a que sus estudiantes se mantengan involucrados.						1 b, d/ 3.4/ 2 a-b	

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI/ TESOL	Observaciones
5. Establece normas que propician un funcionamiento adecuado de la sala de clases.						1 b,d, 4 a,d/ 3.4-3.5, 5.1/	

Total: _____/20

IV. Competencia: Destrezas de comunicación

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI/ TESOL	Observaciones
1. Comunica sus ideas con claridad.						1b/ 3.5/ 1 a-b	
2. Muestra corrección y propiedad en la expresión oral y escrita.						1b/ 3.5/ 1 a-b	
3. Aplica correctamente la ortografía en sus documentos y materiales didácticos.						1b/ 3.5/ 1 a-b	
4. Utiliza con efectividad el lenguaje verbal y no verbal para fomentar la interacción, la colaboración entre estudiantes y entre los estudiantes y los candidatos.						1 b,g/ 3.5, 5.1/ 1 a-b	

Total: _____/16

V. Competencia: Evaluación y assessment del aprendizaje

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI/ TESOL	Observaciones
1. Redacta y utiliza técnicas e instrumentos de evaluación diagnóstica, formativa y sumativa para promover la construcción del conocimiento.						1 a-b,d, 4 a-b/ 1, 4/ 4 c	
2. Le presenta a los estudiantes los criterios de evaluación que le serán aplicados en la tarea.						1a-b, d, 4 a-b/ 1, 4/ 4 c	
3. Utiliza el assessment formal e informal para promover el desarrollo intelectual, social, emocional y físico del estudiante.						1a-b, d, 4 a-b/ 1, 4/ 4 c	
4. Organiza, tabula, analiza e interpreta los resultados de la evaluación. Incluye comentarios que identifican fortalezas y áreas en desarrollo.						1a-b, d, 4 a-b/ 1, 4/ 4 c	
5. Utiliza la información obtenida para ofrecer reenseñanza y garantizar el desarrollo continuo del estudiante.						1a-b, d, 4 a-b/ 1, 4/ 4 a-c	
6. Adapta los instrumentos de evaluación para atender las necesidades de los estudiantes.						1a-b, d, 4 a-b/ 1, 3.2, 4/ 4 a-c	

Total:

____/24

VI. Competencia: Desarrollo profesional, ética, colaboración, relación con los padres y la comunidad

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI/ TESOL	Observaciones
1. Asiste regularmente a los seminarios ofrecidos por el PPM y los que le ofrece el centro de práctica.						1 c, g, 3 a, 4 b-c/ 5.1/ 5 a, c	
2. Mantiene la ética en las relaciones interpersonales.						4 b-c/ 5.4/ 5 b	
3. Colabora efectivamente con sus compañeros de práctica, su maestro cooperador y otro personal.						4 b-c/ 5.4	
4. Mantiene una relación efectiva con los padres de sus estudiantes y otros miembros de la comunidad.						1 c/ 5.3/ 5 b	

Total: _____/16

VII. Competencia: Manejo de documentos profesionales

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI/ TESOL	Observaciones
1. Mantiene actualizado el registro de asistencia (manual y electrónico) de sus estudiantes.						1 d, g/ 5.1/ 4 c	

Criterios	4	3	2	1	0	NCATE/ ACEI TESOL	Observaciones
2. El registro de notas de sus estudiantes incluye la siguiente evidencia: pruebas cortas ____, exámenes ____, asignaciones ____, “assessments” ____, proyectos ____, informes orales y/o escritos ____, otros ____.						1 d, g/ 4, 5.1/ 4 c	
3. El registro de tabulaciones evidencia análisis de los resultados.						1 d, g/ 4, 5.1/ 4 c	
4. El registro anecdótico presenta evidencia objetiva y relevante sobre cada uno de los estudiantes.						1 g/ 5.2/ 4 c	
5. El registro de reflexión semanal evidencia que se ha desarrollado el proceso de forma consciente y que ha realizado los cambios necesarios para mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje.						1 c, g/ 5.2/ 4 c	
6. El área destinada a la materia que enseña se mantiene actualizada y con información relevante.						1 a-b/ 1/ 5 a, c	
7. El registro de asistencia del candidato evidencia que asiste regularmente. (Sólo se permiten tres ausencias en casos de extrema necesidad y las horas deben ser repuestas.)						1 g/ 5.1/ 5 c	

Total:

___/28

Competencias por áreas	Puntos por áreas	Total de puntos obtenidos
1. Dominio y conocimiento de la materia y de la planificación efectiva de la enseñanza	40	
2. Conocimiento del estudiante y su proceso de aprendizaje y comprensión de su diversidad	24	
3. Manejo del escenario educativo	20	
4. Destrezas de comunicación	16	
5. Evaluación y "assessment" del aprendizaje	24	
6. Desarrollo profesional, ética, colaboración, relación con los padres y la comunidad	16	
7. Manejo de documentos profesionales	28	
Total:	168	

Tabla de escala	Criterio	Nota
168 - 151	Sobresaliente (Excelling)	A
150 - 134	Proficiente (Proficient)	B
133 - 118	Aceptable (Acceptable)	C
117 - 101	No aceptable (Unacceptable)	D
100 - 0	No aceptable (Unacceptable)	F

Puntuación: _____

Por ciento: _____

Nota Final: _____

Firma del supervisor _____ Fecha _____

Firma del candidato _____ Fecha _____

© Documento desarrollado por la profesora Nydia E. Ugarte Avilés, Coordinadora y Supervisora de práctica docente, UPR
Aguadilla
enero de 2008

Revisado en mayo de 2008 por: Dra. Sandra Pérez Rodríguez, Prof. Michelle Crespo Ortiz,
Prof. Arlinda López Rodríguez